

STANOVY DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ SVAZEK OBCÍ DEHTÁŘ

ČÁST PRVNÍ OBEČNÁ USTANOVENÍ

Čl. I Základní ustanovení

1. Dobrovolný svazek obcí s názvem **Svazek obcí Dehtář** (dále jen „Svazek“) byl založen smlouvou o vytvoření svazku obcí uzavřenou dne 20.11.2017 ve smyslu § 49 odst. 5 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
2. Svazek je zapsán v rejstříku svazků obcí, který vede Krajský úřad Jihočeského kraje.

Čl. II Vymezení Svazku obcí, předmět činnosti Svazku obcí

1. Název svazku zní: **Svazek obcí Dehtář**

Sídlo Svazku je: **Strýčice čp. 13, 373 41 Strýčice**

2. **Předmětem činnosti Svazku** je školská činnost - zřízení školské právnické osoby pro správu a provozování základní školy ve Strýčicích v budově čp. 13 Strýčice a v okolním areálu školy a pro zajištění výuky v této základní škole včetně zajištění provozování a správy areálu této školy Svazkem obcí jako zřizovatelem základní školy **Jubilejní základní škola svatováclavská ve Strýčicích**, IČO: 07309309, se sídlem Strýčice čp. 13, 373 41 Strýčice (dále jen „základní škola“) plnění funkcí zřizovatele této základní školy Svazkem po celou dobu jeho existence. Předmětem činnosti Svazku může být i pronájem bytu v domě čp. 13 Strýčice. Předmětem činnosti Svazku je v případě dohody obcí i společné zřizování a provozování jiných školských zařízení v územním obvodu jednotlivých členských obcí Svazku (dále jen „členská obec“), popř. i jiná činnost včetně činnosti hospodářské napomáhající zajištění a provozu školských zařízení zřizovaných Svazkem.

3. **Svazek se zakládá na dobu neurčitou.**

ČÁST DRUHÁ ČLENSTVÍ VE SVAZKU OBCÍ

Čl. III Členské obce Svazku obcí

1. Členskými obcemi Svazku obcí jsou:

a) **obec Sedlec**, se sídlem Sedlec čp. 48, 373 47 Sedlec, okr. České Budějovice, IČO 00245411,

b) **obec Radošovice**, se sídlem Radošovice čp. 7, 373 41 Hluboká nad Vltavou, IČO 00581879,

c) **obec Záboří**, se sídlem Záboří čp. 15, 373 84 Dubné, IČO 00245691,

- d) obec Němčice, se sídlem Němčice čp. 53, 384 11 Netolice, IČO 00250554,
- e) obec Hlavatce, se sídlem Hlavatce čp. 44, 373 48 Dívčice, IČO 00581313,
- f) obec Chvalovice, se sídlem Chvalovice čp. 47, 384 11 Netolice, IČO 00583031,
- g) obec Babice, se sídlem Babice čp. 40, 384 11 Netolice, IČO 00582964,
- h) obec Strýčice, se sídlem Strýčice čp. 10, 373 41 Hluboká nad Vltavou, IČO 00581887
- i) obec Břehov, se sídlem Břehov 20, 373 41 Hluboká nad Vltavou, IČO 00581208.

2. Členskými obcemi Svazku se mohou stát i další obce, z nichž děti budou plnit povinnou základní školní docházku v základní škole v případě, že podají přihlášku za členskou obec. O přijetí za členskou obec rozhoduje členská schůze Svazku obcí.

Povinnou náležitostí žádosti o přistoupení ke Svazku je usnesení zastupitelstva přistupující obce o schválení přistoupení ke Svazku a současně usnesení, že přistupuje bezvýhradně ke stanovám Svazku. Obec, která přistoupí ke Svazku později, nežli při vzniku Svazku, nabývá práva členské obce až zaplacením příspěvku za rok, v němž došlo ke vzniku členství.

Pokud přistoupí nová členská obec, členská schůze určí na základě vzájemné dohody takové členské obci počet hlasů pro účely hlasování dle čl. VI. písm. a) tak, aby celkový počet činil 100 hlasů všech členských obcí (dále jen „poměr majetkových podílů členských obcí“) a současně tomu budou přiměřeně přizpůsobeny stanovy svazku, následně předseda Svazku zajistí provedení změny stanov.

Čl. IV Práva a povinnosti členských obcí

1. Členské obce mají tato základní práva:

- a) účastnit se na uskutečňování cílů Svazku v oblasti základního školství, tj. zabezpečovat výchovu, vzdělávání a školské služby v oblastech definovaných smlouvou o vytvoření Svazku prostřednictvím plnění úkolů zřizovatele základní školy dle obecně závazných předpisů,
- b) v rámci činnosti Svazku uskutečňovat své záměry a naplňovat své zájmy, neodporují-li záměrům a zájmům Svazku,
- c) navrhopvat konkrétní akce a aktivity Svazku, včetně návrhu na zařazení záležitostí na program jednání členské schůze,
- d) podílet se na majetkovém prospěchu /zisku/ vyplývajícím z členství ve Svazku
- e) být informován o činnosti Svazku,
- f) nahlížet do všech materiálů týkajících se hospodaření a účetnictví Svazku a získávat tak informace o správě majetku Svazku, na vlastní náklady pořizovat opisy, výpisy a požadovat kopie uzavřených smluv.

2. Členské obce mají tyto základní povinnosti:

- a) aktivně se podílet na činnosti Svazku, umožnit činnost Svazku v souladu s účelem, k němuž byl vytvořen, a vymezenou dále i usneseními a rozhodnutími orgánů Svazku vydanými v mezích jejich působnosti,
- b) platit, v řádném termínu dohodnutém na členské schůzi, roční příspěvky ve výši určené členskou schůzí na zajištění administrativní činnosti Svazku, na provoz, investice, opravy a údržbu Svazkem zřízené základní školy, které jsou provozně nezbytné a které nejsou pokryty ze státního rozpočtu, popř. jiných zdrojů v řádném stanoveném termínu,
- c) podílet se na úhradě případné finanční ztráty hospodaření Svazku.

Čl. V Zánik členství ve Svazku obcí

1. Se zánikem Svazku zanikne i členství každé členské obce ve Svazku.
2. Za trvání Svazku členství členské obci zanikne
 - a) vystoupením členské obce ze Svazku na základě výpovědi,
 - b) vyloučením členské obce ze Svazku,
 - c) zánikem členské obce,
 - d) písemnou dohodou všech členů Svazku o ukončení členství některé členské obce.
3. Členská obec může ze Svazku vystoupit písemnou výpovědí, pokud se na tom usnese zastupitelstvo členské obce. Výpověď ze Svazku je nutno podat písemně a doručit ji Svazku i všem ostatním členským obcím formou datové zprávy. Výpovědní doba počíná běžet vždy ke dni 1. 11. následujícímu po dni doručení výpovědi Svazku a činí 14 měsíců, tj. trvá vždy do 31. 12. následujícího roku, teprve uplynutím této výpovědní doby zaniká členství příslušné členské obci ve Svazku.
4. Členská obec může být rozhodnutím členské schůze ze Svazku vyloučena, neplní-li své povinnosti, zejména neplatí-li řádně roční příspěvky dle čl. IV odst. 2. písm. b) , nebo jedná-li proti zájmům Svazku, či ohrožuje-li jeho dobrou pověst.
5. Zaniklo-li členství jinak než zánikem Svazku, nemá členská obec právo na majetkové vypořádání dle majetkových podílů členských obcí.

ČÁST TŘETÍ ORGÁNY SVAZKU OBCÍ

Čl. VI Orgány Svazku

Orgány Svazku jsou:

a) Členská schůze

Oddíl 1. Obecná ustanovení o členské schůzi

Nejvyšším orgánem Svazku je členská schůze Svazku. Každou členskou obec zde zastupuje jeden zástupce, a to starosta členské obce nebo jiná osoba pověřená k tomu zastupitelstvem členské obce. Členská schůze se schází ke svým zasedáním nejméně vždy jednou za šest měsíců. Jednání svolává

předseda Svazku, který rovněž navrhuje program a s předstihem nejméně 10 dnů před konáním členské schůze, a to písemnou pozvánkou zveřejněnou na webových stránkách Svazku a zaslano do datové schránky členským obcím. Součástí datové zprávy budou kompletní dostupné podklady k jednotlivým bodům programu. Podklady lze zaslat i jinak než datovou zprávou, pokud to povaha či objem podkladů neumožňuje, v takovém případě bude soupis jinak zaslanych příloh součástí datové zprávy. Každá z členských obcí má rovněž na začátku členské schůze před schválením programu právo navrhnout prostřednictvím předsedy Svazku jakýkoli bod programu členské schůze.

V mimořádných případech může členská schůze rozhodnout formou jednání „per rollam“. V takovém případě je návrh rozhodnutí zaslán spolu s odůvodněním a stanovením přiměřené lhůty pro rozhodnutí všem členským obcím do datové schránky. K přijetí rozhodnutí členské schůze per rollam je potřeba souhlasu 2/3 všech hlasů ve lhůtě stanovené v návrhu rozhodnutí. Pro počátek běhu lhůty je rozhodné doručení návrhu poslední členské obci. Nedoručí-li členská obec Svazku do datové schránky Svazku souhlas s návrhem rozhodnutí, má se za to, že s návrhem nesouhlasí. Informace o rozhodnutí členské schůze formou „per rollam“ musí být podána do datové schránky každé členské obce do 10 dnů od přijetí rozhodnutí. Rozhodnutí „per rollam“ je nepřípustné v případech změn stanov a přijetí nové členské obce.

Požádá-li o to minimálně 1/3 členských obcí, je předseda povinen ve lhůtě 30 dnů svolat členskou schůzi k projednání jimi navržených bodů. V žádosti bude uveden návrh usnesení a zdůvodnění. Předseda není oprávněn navržený program jednání měnit. Pokud předseda členskou schůzi nesvolá, je oprávněna ji svolat kontrolní komise.

Členská schůze rozhoduje hlasováním, počty hlasů jednotlivých členů jsou vymezeny následujícím poměrem majetkových podílů členských obcí ve Svazku:

obec Sedlec	27 hlasů
obec Záboří	17 hlasů
obec Radošovice	13 hlasů
obec Němčice	9 hlasů
obec Hlavatce	9 hlasů
obec Chvalovice	9 hlasů
obec Břehov	9 hlasů.
obec Babice	6 hlasů
obec Strýčice	1 hlas

Členská schůze je usnášeníschopná, je-li jednání přítomna alespoň 2/3 většina z počtu všech členských obcí. K přijetí usnesení je třeba, aby pro schválení usnesení hlasovaly alespoň 2/3 přítomných hlasů.

K hlasování o změně stanov je potřeba souhlasu nejméně 2/3 všech členských obcí.

K hlasování o přijetí nové členské obce je potřeba souhlasu všech dosavadních členských obcí.

Tento poměr majetkových podílů členských obcí ve Svazku platí i pro případné určení velikosti vypořádacího podílu v případě zániku Svazku.

Oddíl 2. působnost členské schůze

Členská schůze rozhoduje o:

- o přijetí nových členských obcí Svazku,
- o vyloučení členské obce Svazku,
- o schválení rozpočtu Svazku na příslušné období, příslušným obdobím je kalendářní rok,
- o schválení střednědobého výhledu hospodaření Svazku,
- o schválení účetní závěrky Svazku sestavené k rozvahovému dni podle zákona o účetnictví, kterým je den 31.8. každého kalendářního roku,
- o schválení závěrečného účtu Svazku za účetní období,
- o jmenování a odvolání předsedy, místopředsedů a sekretáře Svazku, o jmenování a odvolání členů a předsedy kontrolní komise Svazku,
- **o určení výše a způsobu úhrady ročního příspěvku členských obcí na zajištění administrativní činnosti Svazku a krytí nákladů na zjištění provozu a správy základní školy (dále jen „roční příspěvek“), výše ročního příspěvku odpovídá poměru majetkových podílů členských obcí na období, na které se o výši příspěvku rozhoduje,**
- o výši a způsobu úhrady ročního příspěvku na žáka základní školy z obce, která není členskou obcí Svazku (dále jen „nečlenská obec“), která má uzavřenu veřejnoprávní smlouvu se Svazkem, jejímž prostřednictvím zajišťuje svou zákonnou povinnost zajistit podmínky pro plnění povinné školní docházky dětí s trvalým pobytem na území své obce a dětí umístěných v dětských domovech na území své obce,
- schválení uzavřených veřejnoprávních smluv s nečlenskými obcemi Svazku, jejichž prostřednictvím nečlenská obec zajišťuje svou zákonnou povinnost zajistit podmínky pro plnění povinné školní docházky dětí s trvalým pobytem na území své obce a dětí umístěných v dětských domovech na území své obce
- o podání žádostí o dotace a příspěvky,
- o pravidlech pověření předsedy Svazku provádět v průběhu období po schválení rozpočtu drobná rozpočtová opatření,
- o počtu zaměstnanců Svazku a způsobu jejich odměňování,
- o zřízení a zrušení základní školy jako školské právnické osoby,
- o výběru a jmenování ředitele základní školy,
- o závazných ukazatelích hospodaření základní školy na příští školní rok,
- o udělení plné moci sekretáři Svazku k jednání za Svazek,
- o schvalování Svazkem čerpaných půjček a úvěrů, finančních výpomocí i Svazkem poskytovaných darů v jakékoli výši, o nákupu věcí do vlastnictví Svazku na splátky, o nákupu či prodeji jakékoli nemovité věci do/z majetku Svazku, o právních jednáních Svazku, jejichž hodnota je vyšší než 500.000 Kč, o zatěžování nemovitých věcí,
- o převodu přebytku hospodaření základní školy do rezervního fondu a schvaluje i čerpání z rezervního fondu,
- o dalších záležitostech Svazku, jejichž schvalování si členská schůze vyhradí.

O průběhu členské schůze se pořizuje zápis. Zápis podepisuje zapisovatel, předseda Svazku a dva ověřovatelé. Zápis je vyhotoven do 30 dnů po zasedání členské schůze a je v uvedeném termínu zaslán do datových schránek všech členských obcí. Zápis je v originále založen v sídle Svazku.

Námítky proti zápisu může členská obec zaslat do 15 dnů ode dne doručení, a to do datové schránky Svazku. O námítkách bude rozhodnuto na následující členské schůzi, budou zařazeny na program jednání.

b) Předseda a místopředsedové Svazku

Předseda Svazku je statutárním orgánem Svazku a je stejně jako místopředsedové Svazku volen vždy na čtyřleté funkční období. Předseda zastupuje Svazek navenek a jedná navenek jeho jménem samostatně. Předseda za Svazek i samostatně podepisuje tak, že k názvu Svazku připojí svůj vlastnoruční podpis. První místopředseda zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti nebo pověří-li jej k tomu předseda Svazku písemně. Druhý místopředseda zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti a nepřítomnosti prvního místopředsedy nebo pověří-li jej k tomu předseda Svazku písemně. Pokud v době nepřítomnosti předsedy (a prvního místopředsedy) některý z místopředsedů jednal za Svazek, je o tomto jednání třeba neprodleně po jeho uskutečnění informovat předsedu Svazku.

Je-li třeba k určitému jednání za Svazek dle zákona či ustanovení těchto stanov Svazku souhlasu či rozhodnutí členské schůze, nemohou ani předseda ani místopředsedové za Svazek jednat ani podepisovat bez předchozí existence takového souhlasu nebo rozhodnutí členské schůze. Předseda a místopředsedové Svazku jednájí za Svazek ve všech záležitostech, které nejsou vyhrazeny členské schůzi, sekretáři Svazku nebo kontrolní komisí. Předseda Svazku svolává jednání členské schůze. Předseda odpovídá za zajištění řádného přezkumu hospodaření Svazku krajským úřadem a za poskytnutí všech potřebných podkladů k jeho provedení.

c) Kontrolní komise

Kontrolním orgánem Svazku je tříčlenná kontrolní komise volená členskou schůzí na návrhy členských obcí Svazku. Funkce člena a předsedy kontrolní komise je neslučitelná s funkcí předsedy Svazku a sekretáře. Funkční období kontrolní komise je čtyřleté. Kontrolní komise kontroluje, zda Svazek vyvíjí činnost v souladu s obecně závaznými předpisy a zda je ve své činnosti dodržuje. Kontroluje i to, zda je hospodaření Svazku vyrovnané a udržitelné, vždy po skončení školního roku sestaví kontrolní komise zprávu o své činnosti včetně vyjádření k hospodaření Svazku a předloží ji nejbližší členské schůzi ke schválení. Kontrolní komise může požadovat, aby předseda svolal mimořádnou členskou schůzi k bodu či k bodům navrženým kontrolní komisí. Je-li takový požadavek kontrolní komisí písemně u předsedy Svazku uplatněn, je předseda povinen svolat členskou schůzi tak, aby její jednání proběhlo do 30 dnů od uplatnění požadavku kontrolní komisí. Kontrolní komise poskytne vždy bez zbytečného odkladu po jejím vyhotovení zprávu o své kontrolní činnosti všem členským obcím. Kontrolní komise je usnášeníschopná počtem dvou hlasů, přičemž každý člen a předseda kontrolní komise mají vždy jeden hlas. Kontrolní komise se schází nejméně 1x za rok a schůzi kontrolní komise svolává předseda kontrolní komise.

d) sekretář Svazku

Sekretářem Svazku je vždy ředitel základní školy. Zajišťuje administrativu Svazku, připravuje pro členskou schůzi spolu s předsedou a místopředsedy Svazku návrh rozpočtu Svazku a podklady pro určení výše ročního příspěvku členských obcí na příští kalendářní rok, jakož i podklady pro rozdělení nákladů krytých Svazkem jako zřizovatelem školy na zajištění provozu a správy zřizované školy (včetně investičních nákladů) na jednotlivé členské obce dle v těchto stanovách uvedeného vzorce na příští kalendářní rok. Sekretář nemá pravomoc Svazek zastupovat a podepisovat, nemá-li pro příslušné jednání udělenou písemnou plnou moc členskou schůzí nebo předsedou Svazku v rámci jeho pravomocí.

Odstoupení předsedy Svazku a členů kontrolní komise

Předseda Svazku, předseda kontrolní komise, nebo člen kontrolní komise může ze své funkce odstoupit. Své rozhodnutí je povinen písemně oznámit Svazku. Členská schůze je povinna projednat

takové odstoupení na následujícím jednání členské schůze. Pokud nebude odstoupení projednáno do 2 měsíců od oznámení, má se za to, že výkon funkce končí dnem následujícím po 2 měsících od oznámení.

ČÁST ČTVRTÁ MAJETEK A HOSPODAŘENÍ SVAZKU

Čl. VII Majetek členských obcí vložený do Svazku, nabytí vlastnictví k areálu školy a k zařízení a vybavení školy

1. Členské obce do Svazku při jeho založení a vzniku žádný majetek nevkládají.
 2. Členské obce mohou i během svého členství vkládat svůj majetek do hospodaření Svazku na základě změny těchto stanov.
 3. Obec Strýčice se sídlem Strýčice čp. 10, 373 41 Strýčice, IČO 00581887
 - a) převedla úplatně samostatnou kupní smlouvou do vlastnictví Svazku k 1. lednu 2018 následující nemovitě věci včetně jejich součástí a příslušenství:
 - pozemek parc. č. St. 58 KN, k. ú. Radošovice u Českých Budějovic, jehož součástí je stavba čp. 13 Strýčice, objekt obč. vybavení (škola),
 - pozemky parc. č. 1403, 1404, 1405, 1406, vše pozemky KN, vše k. ú. Radošovice u Českých Budějovic, jak vše zapsáno na LV č. 219 KN pro obec Radošovice a k. ú. Radošovice u Českých Budějovic,
 - b) převedla bezúplatně do vlastnictví Svazku veškeré movité vybavení a zařízení školy, které má obec Strýčice ve svém vlastnictví k okamžiku účinnosti smlouvy o převodu a převzetí činnosti školské právnické osoby,
- za účelem zajištění další existence základní školy a zajištění školní výuky v ní Svazkem.
- a Svazek tyto věci převzal k výše uvedenému datu do svého vlastnictví a s těmito věcmi se zavázal řádně hospodařit a používat je výlučně pro školskou činnost a zaplatit za úplatný převod nemovitých věcí kupní cenu, dle zvláštní kupní smlouvy.

Čl. VIII Financování Svazku

Zdroje financování Svazku tvoří: roční příspěvky členských obcí, výnosy z obhospodařování majetku vloženého do hospodaření Svazku, pokud podle smlouvy o výpůjčce nenáleží přímo Základní škole, dotace, příspěvky i návratné finanční výpomoci z veřejných rozpočtů, dary, případně i úvěry a jiné finanční výpomoci.

Čl. IX Financování činnosti Svazku při plnění jeho povinností jako zřizovatele školské právnické osoby (vzorec výpočtu)

Sekretář Svazku – ředitel školy připraví vždy do 30. 3. každého roku pro jednání členské schůze Svazku ve spolupráci s předsedou a místopředsedy Svazku návrh rozpočtu Základní školy na aktuální rok a návrh závazných ukazatelů pro zřizovanou školu. Přitom zvláště uvede částku rozdílu mezi výdaji a příjmy Základní školy, kterou je dle obecně závazných předpisů povinen hradit Svazek jako zřizovatel a kterou není možno pokrýt z jiných zdrojů. Tuto částku rozdělí na částku investiční povahy (včetně částky na rozsáhlejší údržbu a opravy) a částku určenou na krytí provozních nákladů (ztráty). Jako přílohu návrhu sekretář uvede i celkový předpokládaný počet žáků v příštím školním roce od 1. 9. a počet žáků z každé ze členských obcí Svazku.

Částka provozní ztráty se po odečtení provozní ztráty připadající na nečlenské obce rozdělí mezi členské obce v poměru dle poměru majetkových podílů členských obcí.

Částku sekretářem navrhovaných investičních nákladů a nákladů na mimořádnou údržbu a větší opravy a nezbytnost jejich vynaložení posoudí členská schůze a rozhodne, jaké investiční náklady budou členské obce v aktuálním kalendářním roce z ročních příspěvků ze svých rozpočtů hradit. Takto určená celková částka se rozpočítá na jednotlivé členské obce podle poměru podílů jednotlivých obcí ve Svazku za kalendářní rok, na který se rozhoduje. Zároveň členská schůze stanoví i termíny dílčích plateb (záloh) ročního příspěvku členských obcí.

Čl. X Použití zisku, úhrada ztráty z činnosti Svazku

Zisk je používán pro další činnost Svazku, nerozhodne-li členská schůze jinak. Zisk se mezi členy dělí podle poměru majetkových podílů členských obcí.

Pokud by Svazek ze své činnosti měl ztrátu, jsou povinny jednotlivé členské obce přispět k její úhradě podle poměru majetkových podílů na účetní období, za kterému ztráta vznikla.

Čl. XI Majetkové vypořádání při zániku členství ve Svazku vystoupením výpovědí nebo vyloučením

Vystoupí-li obec ze Svazku výpovědí, nebo bude-li z něho vyloučena, nemá nárok na majetkové vypořádání.

ČÁST PÁTÁ KONTROLA ČINNOSTI SVAZKU

Čl. XII Obsah a rozsah kontroly Svazku

1. Kontrolu činnosti Svazku mohou vykonávat mimo kontrolní komise i jednotlivé členské obce, přitom mohou nahlížet do veškerých účetních i právních podkladů Svazku.
2. Svazek i jeho členské obce jsou povinny řádně plnit své zákonné povinnosti a umožnit účast občanů na činnosti Svazku při přípravě a schvalování rozpočtu a závěrečného účtu Svazku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.

ČÁST ŠESTÁ ZŘÍZENÍ, VZNIK, ZRUŠENÍ A ZÁNİK SVAZKU

Čl. XIII Zřízení Svazku

Svazek byl zřízen smlouvou, jejíž přílohou byly původní stanovy.

Čl. XIV Vznik Svazku

Svazek vznikl zápisem do registru vedeného u Krajského úřadu Jihočeského kraje. Podání návrhu na zápis Svazku do tohoto registru upravuje smlouva, jejíž přílohou byly původní stanovy.

Čl. XV Zrušení a zánik Svazku

1. Zániku Svazku zásadně předchází jeho zrušení s likvidací. Při rozhodování o zrušení určí členská schůze zároveň likvidátora. Při likvidaci dojde k vypořádání zůstatku majetku po úhradě ztrát a dluhů

Svazku rozdělením čistého majetkového zůstatku (likvidačního zůstatku) Svazku mezi jednotlivé členy ve výši vypořádacích podílů odpovídající poměrům majetkového podílu.

2. Svazek může být zrušen usnesením členské schůze. Likvidace Svazku se řídí přiměřeně ustanoveními § 187 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

3. V případě zrušení Svazku obcí nebo zániku tzv. svazkové školy má obec Strýčice právo uplatnit výhradu zpětné koupě k nemovitým věcem, jak uvedeny ve čl. VII. odst. 3 písm. a) těchto stanov za podmínek určených zvláštní kupní smlouvou. Uplatní-li obec Strýčice tuto výhradu, je Svazek (či likvidátor Svazku) povinen tyto nemovité věci převést zpět do vlastnictví obce Strýčice za kupní cenu, za kterou ji od obce Strýčice nabyl navýšenou o částku zhodnocení předmětu převodu z prostředků rozpočtů jiných členských obcí Svazku za dobu vlastnictví předmětu převodu kupujícím Svazkem v cenách evidovaných v účetnictví jednotlivých obcí s přihlédnutím k opotřebení za dobu, kdy byl předmět převodu ve vlastnictví kupujícího Svazku, nedohodnou-li se Svazek a obec Strýčice jinak. Takto obcí Strýčice vyplacená částka kupní ceny při zpětné koupi či tomu odpovídající pohledávka za obcí Strýčice se stává součástí likvidační podstaty a je předmětem podílu na likvidačním zůstatku náležející každému ze členů likvidovaného Svazku.

Čl. XVI Zánik Svazku

Zánik Svazku nastává výmazem Svazku z registru dobrovolných svazků obcí vedeného Krajským úřadem Jihočeského kraje.

ČÁST SEDMÁ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. XVII Doplnění a změna stanov

1. Doplnky a změny stanov mohou být učiněny pouze po odhlasování členskou schůzí postupem dle čl. VI a). Doplnky a změny se evidují pořadovými čísly a tvoří nedílnou součást stanov. Stanovy lze změnit i nahrazením novým zněním.

2. Neprodleně po přijetí doplnku nebo změny stanov podle odstavce 1 zašle předseda Svazku aktualizované znění stanov příslušnému krajskému úřadu registrujícímu Svazek a také všem členským obcím.

3. Zrušují se stanovy svazku ze dne 20. 11.2017. Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem schválení členskou schůzí Svazku.

4. Stanovy jsou vyhotoveny v 14 stejnopisech, z nichž 9 vyhotovení obdrží členské obce, 1 vyhotovení předseda Svazku, 2 vyhotovení místopředsedové Svazku, 1 vyhotovení bude založeno do archivu Svazku a 1 vyhotovení obdrží Krajský úřad Jihočeského kraje se žádostí o zápis Svazku obcí do rejstříku svazků obcí.

Obec Sedlec Strýčice, dne 25. 6. 2025


.....
Stanislav Šindelář

Obec Radošovice Strýčice, dne 25. 6. 2025


.....
Ing. Michal Borovka, MBA

Obec Zábोří Strýčice dne 25. 6. 2025


.....
Ing. Libor Drdážek

Obec Němčice Strýčice, dne 25. 6. 2025


.....
Ing. Radek Rypota

Obec Hlavatce Strýčice, dne 25. 6. 2025


.....
Ing. Matěj Baloun, LL.M.

Obec Chvalovice Strýčice, dne 25. 6. 2025


.....
Luboš Pöschl

Obec Babice Strýčice, dne 25. 6. 2025


.....
Martin Fiala

Obec Strýčice Strýčice, dne 25. 6. 2025


.....
Bohumír Miesbauer

Obec Břehov Strýčice, dne 25. 6. 2025


.....
Josef Jírovec