

# STANOVY DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ SDRUŽENÍ MĚST A OBCÍ ÚZKOKOLEJKA

## 1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Dobrovolný svazek obcí („**Svazek**“) byl založen v souladu s § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) („**Obecní zřízení**“) smlouvou o vytvoření svazku obcí ze dne 16.5.2024.
- 1.2 Svazek obcí je zapsán v rejstříku svazků obcí vedeného u Krajského úřadu Jihočeského kraje.

## 2. ČLENOVÉ SVAZKU

- 2.1 Členy Svazku jsou:

Název	Identifikační číslo	Sídlo
Město Jindřichův Hradec	002 46 875	Klásterská 135/II, 37701 Jindřichův Hradec
Obec Jarošov nad Nežárkou	002 46 859	Jarošov nad Nežárkou 84, 378 41
Obec Nová Včelnice	002 47 146	Komenského 386, 378 42 Nová Včelnice
Město Kamenice nad Lipou	002 48 380	náměstí Čsl. armády 52, 394 70 Kamenice nad Lipou
Obec Včelnička	005 11 196	Včelnička č.p. 67, 394 70 Včelnička
Město Černovice	002 48 037	Mariánské náměstí 718, 394 94 Černovice
Obec Křeč	002 48 479	Křeč 95, 394 95 Křeč
Obec Obrataň	002 48 746	Obrataň 204, 394 12 Obrataň
Obec Blažejov	002 46 298	Blažejov 38, 378 52 Blažejov
Obec Kunžak	002 46 964	náměstí Komenského 74, 378 62 Kunžak
Město Nová Bystřice	002 47 138	Mírové náměstí 58, 378 33 Nová Bystřice

## 3. NÁZEV, SÍDLO, TVRÁNÍ A PŘEDMĚT ČINNOSTI SVAZKU

- 3.1 Název Svazku je **Sdružení měst a obcí Úzkokolejka**.
- 3.2 Sídlo Svazku je Jindřichův Hradec, ulice Nádražní 203/II, PSČ 377 01.
- 3.3 Svazek je založen na dobu neurčitou.

- 3.4 Předmětem činnosti Svazku je:
- 3.4.1 zprostředkování zajištění provozu, údržby, oprav a dalšího rozvoje a modernizace železnice úzkokolejně tratě Jindřichův Hradec – Nová Bystřice a Jindřichův Hradec - Obrataň a souvisejícího nemovitého a movitého majetku;
  - 3.4.2 zabezpečení dopravní obslužnosti pro region Svazku;
  - 3.4.3 zkvalitňování sociálních podmínek v regionu Svazku;
  - 3.4.4 podpora činnosti a spolupráce s vytvořenými akčními skupinami a občanskými sdruženími v regionu Svazku;
  - 3.4.5 vyvíjení činností směřujících k získání podpory a zdrojů na realizaci výše uvedených hlavních činností;
  - 3.4.6 spolupráce v oblasti ochrany veřejného pořádku v obcích Svazku;
  - 3.4.7 vzájemná koordinace ostatních veřejných činností mezi obcemi Svazku a podnikatelskými subjekty vedoucích k rozvoji regionu, zejména v oblasti ubytování, cestovního ruchu aj.
- 3.5 Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku. Vedlejší (hospodářská) činnost Svazku je zejména:
- 3.5.1 příprava a realizace investičních akcí, na které byla získána podpora v rámci hlavních činností;
  - 3.5.2 pronájem, pacht a půjčování věcí movitých a nemovitých.
- 3.6 Členové Svazku a jeho orgány vykonávají výše uvedené činnosti ve vzájemné shodě a spolupráci a bez jakéhokoliv upřednostňování zájmů kteréhokoliv člena Svazku před zájmy jiného člena Svazku.

#### **4. ORGÁNY SVAZKU**

- 4.1 Orgány Svazku jsou:
- 4.1.1 valná hromada,
  - 4.1.2 představenstvo,
  - 4.1.3 dozorčí rada, a
  - 4.1.4 ředitel svazku.

#### **5. VALNÁ HROMADA**

- 5.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem Svazku.
- 5.2 Valná hromada rozhoduje o následujících záležitostech:
- 5.2.1 schvalování změn a doplnění stanov;
  - 5.2.2 schvalování jednacího řádu valné hromady;
  - 5.2.3 rozhodování o přijetí nových členů Svazku a o vyloučení členů Svazku;

- 5.2.4 volba a odvolání členů představenstva a dozorčí rady;
  - 5.2.5 rozhodování o prodeji, nákupu, či převodu majetku, přijetí či poskytnutí úvěru a ručitelském závazku v hodnotě nad hodnotu stanovenou představenstvu usnesením valné hromady;
  - 5.2.6 schvalování provozního a investičního rozpočtu Svazku v podrobnosti položek rozpočtové skladby;
  - 5.2.7 schvalování úvěrových a jiných smluv;
  - 5.2.8 schvalování strategických cílů a zaměření Svazku;
  - 5.2.9 schvalování výsledku hospodaření, účetní závěrky, způsobu naložení se ziskem a ztrátou; valná hromada dále podle okolností přijímá ve vztahu k hospodaření opatření vůči představenstvu Svazku a vůči dozorčí radě; při tomto se valná hromada řídí mimo jiné také zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů;
  - 5.2.10 rozhodování o dalších otázkách souvisejících s hlavní činností Svazku, které si valná hromada výslovně k rozhodování vyhradí;
  - 5.2.11 rozhodnutí o zrušení a likvidaci Svazku.
- 5.3 V případech odlišných od případů uvedených v článku 5.2 výše rozhoduje představenstvo Svazku.
- 5.4 Valnou hromadu svolává představenstvo Svazku pozvánkou na valnou hromadu, jež musí být doručena členům Svazku alespoň dvacet dnů před termínem konání valné hromady s uvedením návrhu jejího programu. Valná hromada musí být svolána nejméně 1x v roce, zpravidla tak, aby se řádná valná hromada konala ve 4. měsíci příslušného kalendářního roku. Valná hromada se koná v sídle Svazku, pokud představenstvo Svazku neurčí jinak.
- 5.5 Představenstvo může svolat valnou hromadu kdykoliv, pokud je toho potřeba v zájmu činnosti Svazku.
- 5.6 Zasedání valné hromady řídí předseda představenstva nebo jím pověřený člen představenstva.
- 5.7 Valná hromada je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové mající 2/3 hlasů oprávněných k hlasování. Jestliže valná hromada není usnášeníschopná, jednání valné hromady se nezahájí či ukončí. Představenstvo je povinno do dvaceti dnů svolat náhradní valnou hromadu. Pravidla pro svolání a rozhodování řádné valné hromady se použijí i pro náhradní valnou hromadu, s tím rozdílem, že náhradní valná hromada je usnášeníschopná vždy, bez ohledu na počet přítomných členů a hlasů oprávněných k hlasování.
- 5.8 Kterýkoliv člen Svazku se může nechat na jednání valné hromady zastupovat jiným členem, fyzickou nebo právnickou osobou. Plná moc může být vydána na dobu určitou nebo neurčitou, s podpisem statutárního zástupce člena na plné moci. Jeden zmocněnec může zastupovat libovolný počet členů. Zmocněnec má všechna práva a povinnosti zastoupeného člena Svazku. Člen Svazku se považuje za přítomného, je-li zapsán přímo, nebo prostřednictvím zplnomocněného zástupce

v listině přítomných na valné hromadě, která se pořizuje při každé valné hromadě. Zápisem do listiny přítomných na valné hromadě je provedena prezence člena.

- 5.9 Valná hromada Svazku se skládá ze zástupců všech členů Svazku.
- 5.10 Valná hromada probíhá a je řízena dle jednacího řádu, který na návrh představenstva valná hromada schválí. O jednání valné hromady se pořizuje zápis, který ověří dva členové Svazku.
- 5.11 Valná hromada volí dozorčí radu Svazku.
- 5.12 Způsob rozhodování valné hromady:  
jednotliví členové Svazku mají následující počet hlasů:

Název	Počet hlasů
Město Jindřichův Hradec	21
Obec Jarošov nad Nežárkou	2
Obec Nová Včelnice	3
Město Kamenice nad Lipou	4
Obec Včelnička	1
Město Černovice	2
Obec Křeč	1
Obec Obrataň	1
Obec Blažejov	1
Obec Kunžak	2
Město Nová Bystřice	4

- 5.13 Po skončení volebního období obecních zastupitelstev se musí uskutečnit valná hromada Svazku, a to nejpozději do 4 měsíců po vyhlášení výsledků voleb do zastupitelstva nejméně v 70 % obcí, které jsou členy Svazku. Pevnými body programu první valné hromady je volba členů představenstva a dozorčí rady Svazku.
- 5.14 K platné volbě, k platnému rozhodnutí nebo usnesení valné hromady je třeba nadpoloviční většiny všech hlasů zástupců členů Svazku a současně nejméně šesti členů Svazku, nestanoví-li tyto stanovy nebo zákon jinak.
- 5.15 Při hlasování o změně stanov Svazku se vyžaduje 80 % hlasů zástupců členů Svazku.
- 5.16 Hrozí-li nebezpečí havárie, vzniku škod na majetku, životech a zdraví osob nebo prodlení s následkem škody, je představenstvo oprávněno rozhodnout o provedení nejnutnějších opatření a svolat mimořádnou valnou hromadu. V takovém případě je možno mimořádnou valnou hromadu svolat ve zkrácené lhůtě do 3 dnů. Valná hromada schválí přijatá nejnutnější opatření a rozhodne o dalším postupu.

## 6. PŘEDSTAVENSTVO SVAZKU

- 6.1 Statuárním orgánem Svazku je představenstvo, které řídí činnost Svazku. Představenstvo volí a odvolává ze svého středu předsedu a místopředsedu.
- 6.2 Představenstvo má 5 členů, kteří jsou voleni valnou hromadou.

- 6.3 Jednání představenstva svolává její předseda, v případě jeho nepřítomnosti místopředseda. Jednání představenstva je svoláváno písemnou pozvánkou nejpozději pět dnů předem. Pozvánka musí obsahovat místo, čas a návrh programu jednání.
- 6.4 Za Svazek je oprávněn jednat předseda Svazku nebo místopředseda samostatně. Pokud za Svazek jedná místopředseda, je povinen o výsledcích jednání neprodleně informovat předsedu Svazku.
- 6.5 Členství v představenstvu je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě Svazku.
- 6.6 Funkční období představenstva se zahajuje jeho zvolením a funkční období končí dnem konání první valné hromady po ukončení funkčního období zastupitelstva obcí. V této lhůtě je dosavadní předseda nebo místopředseda povinen svolat valnou hromadu, na které bude zvoleno nové představenstvo, které tentýž den zvolí předsedu a místopředsedu Svazku.
- 6.7 Každý člen představenstva má 1 hlas.
- 6.8 Představenstvo je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů; představenstvo rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech členů.
- 6.9 Představenstvo Svazku zejména:
- 6.9.1 Rozhoduje o všech záležitostech Svazku, pokud nejsou vyhrazeny valné hromadě.
  - 6.9.2 Svolává valnou hromadu a mimořádnou valnou hromadu.
  - 6.9.3 Schvaluje výsledky všech výběrových řízení a jmenuje související komise pro otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek. Přítom dohlíží, aby při výběrových řízeních byly dodrženy postupy podle příslušného zákona o zadávání veřejných zakázek v platném znění a u všech akcí včetně podlimitních rozhoduje o formě soutěže.
  - 6.9.4 Rozhoduje o vnitřní organizační struktuře Svazku, schvaluje jeho vnitřní předpisy, rozhoduje o zajišťování rutinních činností.
  - 6.9.5 Rozhoduje o pracovněprávních a mzdových záležitostech zaměstnanců Svazku.
  - 6.9.6 Zajišťuje zpracování zpráv o činnosti a hospodaření Svazku a dalších podkladů a tyto dokumenty projednává před jejich předložením valné hromadě.
  - 6.9.7 Připravuje a předkládá ke schválení valné hromadě návrh rozpočtu Svazku.
  - 6.9.8 Rozhoduje v rámci rozpočtu a opatření schválených valnou hromadou Svazku o operativních investičních záležitostech a provozních záležitostech souvisejících s údržbou a provozem na provozované železniční trati v rozsahu schválených opatření valnou hromadou.
  - 6.9.9 Představenstvo jmenuje a odvolává ředitele Svazku, dohlíží na jeho činnost a stanovuje mu působnost a mzdu.
- 6.10 O jednáních představenstva je povinen ředitel Svazku pořizovat zápis, který podepisuje předsedající (zpravidla předseda představenstva Svazku, je-li přítomen

jednání) a ověřuje jeden člen představenstva (zpravidla místopředseda představenstva Svazku).

- 6.11 Představenstvo se schází zpravidla jednou za 3 měsíce podle ročního časového plánu, který si představenstvo schválí. Představenstvo může být předsedou nebo místopředsedou Svazku svoláno také mimořádně kdykoliv i v jiných termínech než podle ročního časového plánu; v takovém případě vyrozumí členy představenstva písemně nebo elektronicky nejméně 5 dnů předem.
- 6.12 Bližší úpravu právních vztahů mezi Svazkem a členem představenstva stanoví smlouva, která podléhá schválení valnou hromadou Svazku. Členům představenstva Svazku může být schválena odměna za výkon funkce. Představenstvo informuje o těchto uzavřených smlouvách dozorčí radu.
- 6.13 Člen představenstva může ze své funkce odstoupit písemným prohlášením představenstvu. V takovém případě končí výkon jeho funkce dnem doručení prohlášení. Pokud člen představenstva zemře nebo se vzdá funkce, může představenstvo, za předpokladu, že počet členů zvolených valnou hromadou neklesl pod polovinu, jmenovat náhradní členy představenstva do nejbližšího zasedání valné hromady. Klesne-li počet členů představenstva zvolených valnou hromadou pod polovinu, je dozorčí rada povinna svolat neprodleně valnou hromadu.
- 6.14 Představenstvo uzavírá s ředitelem Svazku smlouvu, na jejímž podkladě vykonává ředitel Svazku veškerou svou činnost.
- 6.15 Představenstvo Svazku stanovuje na návrh ředitele počet pracovníků Svazku.

## **7. DOZORČÍ RADA**

- 7.1 Dozorčí rada má 3 členy. Členy dozorčí rady volí valná hromada. Za člena dozorčí rady nemůže být zvolen člen představenstva Svazku.
- 7.2 Dozorčí rada kontroluje veškerou činnost Svazku. Kontroluje zejména, zda je prováděna v souladu se stanovami Svazku, uzavřenými smlouvami a všeobecně závaznými předpisy a jinými předpisy majícími vztah k činnosti Svazku.
- 7.3 Dozorčí rada odpovídá za svou činnost valné hromadě a podává jí zprávy o své činnosti.
- 7.4 Funkční období dozorčí rady je shodné s funkčním obdobím představenstva.
- 7.5 Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu a místopředsedu. Dozorčí rada je schopna se usnášet a rozhodovat, je-li na jejím zasedání přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. Při jednání rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů.
- 7.6 Předseda dozorčí rady je oprávněn zúčastnit se jednání představenstva s hlasem poradním.
- 7.7 Dozorčí rada má právo svolat valnou hromadu, jestliže to vyžadují zájmy Svazku a na valné hromadě navrhnout potřebná opatření. Při svolání valné hromady postupuje analogicky jako představenstvo.

- 7.8 Členům dozorčí rady může být schválena odměna za výkon funkce člena dozorčí rady. Bližší úpravu právních vztahů mezi Svazkem a členem dozorčí rady stanoví smlouva, která podléhá schválení valnou hromadou.

## **8. ŘEDITEL SVAZKU**

- 8.1 Ředitel Svazku je jmenován a odvoláván představenstvem. Představenstvu plně odpovídá za svoji činnost a o své činnosti mu podává veškeré relevantní informace a podklady. Ředitelem Svazku nemůže být jmenován člen dozorčí rady Svazku.
- 8.2 Ředitel zajišťuje každodenní agendu Svazku, zpracovává účetnictví, evidenci majetku Svazku; ředitel Svazku je oprávněn uzavírat pracovněprávní dokumentaci.
- 8.3 Při své činnosti se ředitel řídí pokyny představenstva a plní představenstvem uložené úkoly. Pravomoci a působnost ředitele, pokud nevyplývají z těchto stanov, stanoví představenstvo při jeho jmenování a může je kdykoliv rozšířit, omezit či jinak změnit.
- 8.4 Ředitel Svazku rozhoduje o pověření pracovníků funkcemi, které jsou mu přímo podřízeny.
- 8.5 Ředitel Svazku se účastní jednání představenstva s hlasem poradním.
- 8.6 Ředitel Svazku je oprávněn k platnému uzavírání smluv a závazků v mezích své pravomoci a působnosti, stanovené mu představenstvem, v ostatních případech jen po předchozím schválení představenstvem.
- 8.7 Vztah Svazku a ředitele Svazku může upravit také smlouva; je-li ředitelem člen představenstva Svazku, podléhá tato smlouva schválení valnou hromadou Svazku.

## **9. MAJETEK SVAZKU**

- 9.1 Majetkem Svazku jsou věci, práva a jiné majetkové hodnoty.
- 9.2 Příjmem Svazku jsou dále příjmy z vlastního majetku a majetkových práv a příjmy z výsledků plnění předmětu činnosti vymezeného těmito stanovami.
- 9.3 Dalším zdrojem příjmů Svazku jsou dobrovolné příspěvky členů, přijaté dary, jakož i dotace ze státního rozpočtu, ze státních fondů, případně z rozpočtu vyšších územně samosprávných celků a jiné příjmy.
- 9.4 Veškerý majetek, včetně majetku získaného z příjmů Svazku, je ve vlastnictví Svazku, vyjma majetku vloženého od členů Svazku.

## **10. HOSPODAŘENÍ A ZDROJE PŘÍJMŮ SVAZKU**

- 10.1 Svazek je samostatným právním subjektem nesoucím právní a majetkovou odpovědnost za svou činnost, samostatně hospodařícím na svůj účet.
- 10.2 Zdrojem financování Svazku mohou být také výnosy z prodaného majetku, příspěvky jiných právnických a fyzických osob, dotace, jiné finanční výpomoci a úvěry.
- 10.3 Zdrojem financování je i vytvořený zisk z vedlejší (hospodářské) činnosti Svazku.

- 10.4 Svazek může v zájmu svého rozvoje a zlepšování stavu svého majetku vstupovat do úvěrových vztahů s finančními ústavy s cílem zajistit potřebné financování investičních akcí, nepostačují-li k jejich financování vlastní nebo jiné zdroje. Valná hromada, která rozhoduje o úvěrových vztazích, dbá při rozhodování o přijetí úvěru na dodržování reálné možnosti převzaté finanční závazky včas a řádně uhradit.
- 10.5 Výnosy plynoucí z činnosti Svazku vkládá Svazek do rozšíření nebo zkvalitnění své činnosti a realizace svého poslání.
- 10.6 Kontrolu hospodaření s majetkem Svazku a jeho finančními prostředky provádí dozorčí rada. Zprávy o výsledcích této kontroly jsou předkládány valné hromadě Svazku a zastupitelstvům členských měst a obcí.
- 10.7 Hospodaření Svazku za každý uplynulý kalendářní rok podléhá přezkoumání auditorem.

## **11. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ SVAZKU**

- 11.1 Člen Svazku je povinen chránit jeho zájmy, podporovat činnost Svazku a aktivně se na ní podílet, dodržovat stanovy Svazku a na jejich podkladě přijatá další opatření a rozhodnutí orgánů Svazku.
- 11.2 Člen Svazku má právo zúčastnit se všech zasedání valné hromady a má aktivní i pasivní volební právo pro volbu orgánů Svazku. Za člena má právo volit a být volena fyzická osoba, která je řádně pověřena příslušným usnesením orgánu obce.
- 11.3 Člen Svazku má právo vyžadovat od představenstva a dozorčí rady Svazku informace o činnosti Svazku a nahlížet do jejich dokladů.
- 11.4 Člen Svazku má právo navrhopvat svolání valné hromady dle článku 5 těchto stanov.

## **12. VÝŠE PODÍLU ČLENA, ZPŮSOB ROZDĚLENÍ ZISKU A PODÍL ČLENŮ NA ÚHRADĚ ZTRÁTY SVAZKU**

- 12.1 Výše podílu členské obce odpovídá výši podílu na hlasovacích právech člena na valné hromadě dle článku 5.12 těchto stanov.
- 12.2 Zisk vytvořený činností Svazku nebude rozdělován mezi členy a bude v souladu s článkem 10.5 těchto stanov použit na rozšíření či zkvalitnění činnosti Svazku a jejího majetku. O konkrétním způsobu použití zisku rozhoduje valná hromada.
- 12.3 Podíl členů na úhradě případné ztráty Svazku se řídí dle jejich podílu na hlasovacích právech valné hromady, upraveném v článku 5.12 těchto stanov.

## **13. VZNIK A ZÁNİK ČLENSTVÍ VE SVAZKU**

- 13.1 Členem Svazku mohou být pouze obce (ve smyslu § 1 Obecního zřízení), ztotožňující se s cílem Svazku a jeho platnými stanovami, které splní další podmínky pro vznik členství ve Svazku a jeho zachování, těmito stanovami upravené.
- 13.2 Členství ve Svazku vzniká přijetím do Svazku. O přijetí za člena Svazku rozhoduje valná hromada na základě přihlášky podané obcí, jež byla schválena obecním

zastupitelstvem obce ucházející se o členství. O přijetí za člena do již existujícího Svazku musí valná hromada rozhodnout jednomyslně. Bližší náležitosti přihlášky a určení lhůt ke splnění podmínek pro vznik členství stanoví představenstvo Svazku.

#### 13.3 Členství zaniká:

a) zánikem obce, která je členem bez přechodu jejích práv a povinností na právního nástupce,

b) vystoupením, které je účinné dnem doručení písemného prohlášení člena o vystoupení do sídla Svazku,

c) vyloučením člena rozhodnutím valné hromady, které je účinné dnem doručení rozhodnutí o vyloučení do sídla vyloučeného člena.

13.4 Vyloučení je možné jen z důvodu neplnění členských povinností člena podle těchto stanov, přičemž k vyloučení je možno přistoupit teprve po předchozím písemném upozornění dotčeného člena na porušení jeho povinností s výslovným upozorněním na možnost vyloučení. V písemném upozornění člena musí být stanovena přiměřená lhůta k nápravě a teprve po jejím marném uplynutí je možno projednat vyloučení člena na valné hromadě Svazku.

13.5 V případě jednorázového závažného porušení povinností člena, které nelze následně odstranit a v jehož důsledku vznikla Svazku škoda velkého rozsahu, je možno rozhodnout o vyloučení člena i bez předchozího písemného upozornění na možnost vyloučení. Škodou velkého rozsahu se rozumí škoda, která je takto specifikována obecně závaznými právními předpisy. Výzvu k nápravě uvedenou shora a návrh na vyloučení člena činí představenstvo Svazku.

13.6 O zrušení Svazku rozhoduje valná hromada jednomyslně všemi hlasy svých členů.

13.7 Před zánikem Svazku bez právního nástupce musí být provedená likvidace, při níž se postupuje dle příslušných ustanovení občanského zákoníku o likvidaci společnosti. O jmenování likvidátora rozhoduje valná hromada.

13.8 Při zániku Svazku se v první řadě vypořádají závazky vůči státu. Dále se vypořádají dluhy vůči ostatním věřitelům. V případě, kdy majetek Svazku nepokryje všechny závazky, zavazují se tímto členové Svazku vypořádat tyto závazky dle usnesení schváleného valnou hromadou.

13.9 Členům Svazku vzniká nárok na podíl na likvidačním zůstatku, a to v poměru, v jakém se podílí na hlasovacích právech valné hromady dle čl. 5.12 těchto stanov.

13.10 Vystoupí-li obec z funkčního Svazku, nemá nárok na jakékoliv náhrady.

## 14. ZAMĚSTNANCI SVAZKU

14.1 Pro zajištění běžných činností může mít Svazek zaměstnance, kteří jsou odpovědni představenstvu či řediteli Svazku dle rozdělených kompetencí.

## **15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 15.1 V záležitostech neřešených těmito stanovami se podpůrně užijí obecná ustanovení o právnických osobách obsažená v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a dále příslušná ustanovení obsažená v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) a v zákoně č. 250/2000 Sb., Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- 15.2 Znění těchto stanov je účinné od 16.05.2024.
- 15.3 Prvními členy představenstva jsou:
- 15.3.1 Mgr. Ing. Michal Kozár, MBA, dt. nar. 25. 8. 1983, trvalé bydliště sídl. Vajgar 571/III, 377 01 Jindřichův Hradec
  - 15.3.2 Mgr. Jiří Zimola, dt. nar. 28. 3. 1971, trvalé bydliště Obora 834, 378 33 Nová Bystřice
  - 15.3.3 Mgr. Jaromír Pařík, dt. nar. 27. 12. 1964, trvalé bydliště Březí 4, 394 70 Kamenice nad Lipou
  - 15.3.4 Mgr. Jan Brožek, dt. nar. 10.3.1980, trvalé bydliště Mírová 760, 394 94 Černovice
  - 15.3.5 Petr Král, dt. nar. 24. 3. 1972, trvalé bydliště Nová 401, 378 62 Kunžak
- 15.4 Prvními členy dozorčí rady jsou:
- 15.4.1 Tomáš Hrubec, dt. nar. 28.5.1974, trvalé bydliště Riegerova 159, 37842 Nová Včelnice
  - 15.4.2 Aleš Komárek, dt. nar. 7.7.1975, trvalé bydliště Obrataň 92, 394 12 Obrataň
  - 15.4.3 Petr Tóth, dt. nar. 12. 1. 1969, trvalé bydliště Blažejov 50, 378 52 Blažejov

## Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument 165110018-416485-240527131739.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **165110018-416485-240527131739**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **10**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Jihočeský kraj, IČ: 70890650

Pracoviště: Jihočeský kraj

Datum vyhotovení: **27.05.2024**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: ALENA HOFFELNEROVÁ

---

### Poznámka:

*Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.*



165110018-416485-240527131739