

Stanovy

Dobrovolný svazek obcí Blanicko-Otavského regionu

I.

Název a sídlo

Název: Dobrovolný svazek obcí Blanicko-Otavského regionu (dále jen Svazek)

Sídlo svazku: Městský úřad Protivín, Masarykovo nám. 128

II.

Předmět činnosti

1. Ochrana společných zájmů a zmnožení sil a prostředků při prosazování záměrů přesahujících svým rozsahem a významem účastnickou obec.
2. Společná ochrana práv a zájmů při jednání s orgány státní správy, podnikateli, neziskovými organizacemi, správci infrastruktury, občanskými iniciativami apod.
3. Společný postup při územním plánování a při rehabilitaci venkovského rázu obcí.
4. Uskutečňování záměrů a naplňování zájmů, které výrazněji ovlivní kvalitu života obyvatel členských obcí, včetně ekonomické stability jak obcí, tak Svazku jako celku, zahraniční spolupráce a propagace území, zmnožování a správa společného majetku Svazku.
5. Za předmět činnosti se považují i takové akce a aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členských obcí. V takovém případě je povinností Svazku dbát, aby jejich výsledky korespondovaly se zájmy a záměry Svazku.
6. Svazek je oprávněn zakládat samostatně nebo s dalšími účastníky podnikatelské a nepodnikatelské subjekty podle platných právních norem.
7. V souladu s předmětem činnosti se Svazek může podílet na založení jiných právnických osob (obchodní společnosti, nebo je sám zakládat).

III.

Majetkové poměry

1. Majetek Svazku je tvořen členskými vklady obcí, a to ve výši 5,- Kč za každého trvale žijícího obyvatele vztaženo k datu 1. 1. 2001, a dále pak dalšími příjmy jako např. dotacemi, příspěvky, dary, jakož i věcmi, které jsou z těchto prostředků pořízeny. Vklady jsou splatné do tří měsíců ode dne zapsání do registru. Výše členského vkladu pro léta následující bude stanovena rozhodnutím valné hromady. Pokud nebude členský vklad splacen do 1 měsíce po uplynutí této lhůty, členství obce ve Svazku zaniká prvním dnem následujícího měsíce.
2. Hmotný majetek je samostatně evidován a účetně veden podle předpisů a všechny účetní případy musí být řádně doloženy.
3. Pro každý další rok existence Svazku bude usnesením valné hromady stanovena výše členského příspěvku obcí.
4. Vložené a poskytnuté finanční prostředky, jiné věci a hodnoty se stávají majetkem Svazku. Mohou být použity jen k realizaci předmětu činnosti Svazku, jak je vymezen v těchto stanovách, jakož i k hrazení mzdových a věcných nákladů realizační skupiny, případně předsedy a místopředsedů a výdajů nutných k dosažení účelu Svazku.

IV.

Hospodaření Svazku

1. Svazek sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Rozpočet je sestavován na příslušný kalendářní rok.
2. Svazek vede účetnictví o stavu a pohybu majetku, o svých příjmech a výdajích a finančních vztazích k členským obcím.
3. Návrh rozpočtu a vyúčtování hospodaření za uplynulý kalendářní rok musí být vhodným způsobem zveřejněno ve všech členských obcích nejméně 15 dnů před projednáním na zasedání valné hromady Svazku, aby se k němu mohli občané vyjádřit. Přípomínky k návrhu rozpočtu a vyúčtování hospodaření za uplynulý rok mohou občané uplatnit písemně ve stanovené lhůtě, nebo ústně prostřednictvím pověřeného zástupce na valné hromadě.
4. Rada Svazku bude při uzavírání smluv postupovat ve smyslu platných právních předpisů. V případě vypsání výběrového řízení bude smlouva uzavřena s tím zhotovitelem, který nabídne nejlepší podmínky z hlediska kvality, rychlosti a ceny.
5. Svazek může zřídit rezervní fond, popřípadě podle potřeby další fondy. Prostředky fondů nelze Svazku odejmout a případné zůstatky jednotlivých fondů se převádějí do dalších období.
6. Případný zisk po provedení odvodů a přidělu do rezervního fondu využívá Svazek po schválení valnou hromadou.
7. O způsobu úhrady případné ztráty rozhoduje Valná hromada.

V.

Členství ve Svazku

1. Zakládajícími členy Svazku jsou obce, které prostřednictvím starostů vyjádřily podpisem a razítkem obce souhlas se vznikem Svazku a stanovami Svazku.
2. Členy Svazku mohou být obce, které souhlasí s cíli a stanovami Svazku. Jejich členství vznikne podáním písemné přihlášky s podpisem starosty, razítkem obce a rozhodnutím rady Svazku.
3. Členství zaniká vystoupením na základě písemného oznámení člena nebo vyloučením člena pro jednání, které je v hrubém rozporu s cíli Svazku. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po písemném podání výpovědi. Nekončí však dříve než posledním dnem měsíce, v němž došlo k úplnému majetkovému vypořádání se členem, který dal výpověď. Vystupující člen Svazku nemá nárok na vrácení členského příspěvku za předchozí rok a za kalendářní rok, ve kterém dal výpověď.
4. Důvodem k zániku členství je i odmítnutí splacení členského vkladu na příslušný rok. Pokud nebude členský vklad splacen do jednoho měsíce po upozornění na uplynutí stanovené lhůty, popř. jeho splacení řešeno jiným způsobem, zaniká členství obce ve Svazku prvním dnem následujícího měsíce.

VI.

Práva a povinnosti členů

1. Členové mají právo jmenovat svého zástupce do valné hromady Svazku a jeho prostřednictvím se podílet na činnosti Svazku.
2. Členové jsou povinni vyvíjet veškerou činnost Svazku tak, aby bylo dosaženo cílů Svazku vyplývajících z účelu činnosti a zdržet se veškerého jednání ohrožujícího a poškozujícího tento účel nebo Svazek.
3. Členové jsou povinni hradit každoročně členské příspěvky v souladu s rozhodnutími valné hromady a stanovami Svazku.
4. Členové mají další práva a povinnosti vyplývající pro ně ze stanov, jednacího řádu a rozhodnutí orgánů Svazku.

VII. Orgány Svazku

1. Orgány Svazku jsou:
 - valná hromada
 - rada
 - předseda
 - dva místopředsedové
 - revizní komise
2. Každý člen Svazku jmenuje do valné hromady zástupce, kterého může kdykoli odvolat. Každý člen Svazku má jeden hlas.

VIII. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem Svazku. Tvoří ji statutární orgány nebo zmocnění zástupci členů Svazku.
2. Valnou hromadu svolává rada podle potřeby, nejméně však jedenkrát za rok. Rada popř. předseda nebo místopředsedové, jsou povinni svolat valnou hromadu, jestliže o to písemně požádá alespoň jedna pětina členů Svazku, a to nejpozději do 30 dnů od doručení žádosti.
3. Valná hromada rozhoduje o všech zásadních otázkách činnosti Svazku, zejména:
 - určuje zaměření a způsoby činnosti Svazku
 - volí a odvolává předsedu, místopředsedy a ostatní členy rady a kontrolora Svazku
 - určuje počet členů rady
 - projednává a schvaluje zprávu o činnosti a zprávu o hospodaření předkládané radou
 - projednává a schvaluje zprávu revizní komise Svazku
 - stanoví výši a způsob placení členských příspěvků a obecná pravidla hospodaření s majetkem Svazku
 - rozhoduje o přijetí nebo vyloučení člena Svazku v případě sporu
 - rozhoduje o změně stanov a jednacího řádu Svazku
 - rozhoduje u zrušení Svazku
 - schvaluje účetní závěrku svazku obcí
4. Valná hromada si může vyhradit právo rozhodnout ve věci, která jinak spadá do působnosti jiného orgánu Svazku.
5. Usnesení valné hromady podepisuje předseda nebo místopředseda Svazku a další člen rady.

IX. Rada

1. Rada je výkonným orgánem Svazku. Tvoří ji předseda, místopředsedové a další členové rady. Počet členů rady je sedm. Členové rady jsou voleni z řad statutárních orgánů nebo zmocněných zástupců, popř. z řad osob, které tito výslovně nominují.
2. Členové rady jsou voleni na období 4 let a jsou valnou hromadou kdykoliv odvolatelní.
3. Zasedání rady svolává předseda nebo místopředseda podle potřeby, nejméně jedenkrát za dva měsíce. Předseda nebo místopředseda jsou povinni svolat zasedání

rady, jestliže o to písemně požádá alespoň jedna pětina členů Svazku nebo jedna třetina členů rady, a to nejpozději do 15 dnů od doručení žádosti. V případě nepřítomnosti předsedy a místopředsedů svolá zasedání rady jiný člen rady.

4. Rada zejména:

- zajišťuje činnost Svazku mezi zasedáními valné hromady
- rozhoduje o přijetí nových členů Svazku
- hospodaří s majetkem Svazku podle pravidel stanovených valnou hromadou a v souladu s právními předpisy
- v případě nepřítomnosti předsedy a místopředsedů pověřuje jiného člena rady oprávněním jednat jménem Svazku.

X.

Předseda a místopředseda, jednání jménem Svazku

1. Předseda a místopředsedové jsou statutárními zástupci Svazku, jsou voleni valnou hromadou na období 4 let a řídí sekretariát Svazku.
2. Předseda a místopředsedové zajišťují administrativní činnosti Svazku a řídí sekretariát Svazku.
3. Předseda a v jeho nepřítomnosti místopředsedové činí jménem Svazku ve vztahu k případným zaměstnancům Svazku právní úkony v pracovně právních vztazích.
4. Jménem Svazku jedná jeho předseda nebo místopředseda. Na písemných úkonech se podepisují jménem Svazku tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu Svazku připojí své jméno a označení funkce ve Svazku.

XI.

Revizní komise

1. Revizní komise Svazku je kontrolním orgánem Svazku a je volena valnou hromadou na dobu 4 let.
2. Revizní komise reviduje finanční hospodaření Svazku a předkládá o tom alespoň jednou ročně zprávu valné hromadě.

XII.

Realizační skupina

Pro zajištění odborných činností k naplnění účelu Svazku může být zřízena realizační skupina. Vedoucího realizační skupiny jmenuje a odvolává rada. Vedoucí realizační skupiny navrhuje předsedovi Svazku další pracovníky realizační skupiny. Je podřízen předsedovi Svazku.

Vedoucí realizační skupiny plní zejména tyto úkoly:

- řídí činnost realizační skupiny
- provádí všechny nutné a účelné úkony pro realizaci záměrů Svazku
- stanoví vnitřní organizaci práce a navrhne pracovní náplň jednotlivých pracovníků realizační skupiny
- vede jednání, sjednává návrhy smluv, které předkládá ke schválení radě Svazku
- vede účetní agendu ve stanoveném rozsahu
- sestavuje rozpočet a plán činnosti své skupiny
- nejméně 1x ročně předkládá výsledky hospodaření realizační skupiny radě a revizní komisi
- přijímá další úkoly od orgánů Svazku prostřednictvím předsedy.

XIII. Hlasování orgánů Svazku

1. Valná hromada je usnášeníschopná, jsou-li na jejích zasedáních přítomny statutární orgány nebo zplnomocnění zástupci alespoň nadpoloviční většiny všech členů Svazku. Usnesení valné hromady je přijato, jestliže se pro jeho přijetí vyslovila nadpoloviční většina přítomných statutárních orgánů nebo zástupců členů Svazku. Jménem člena Svazku může hlasovat vždy jeden, buď statutární orgán, nebo zplnomocněný zástupce. K platnému rozhodnutí o přijetí člena Svazku v případě záporného rozhodnutí rady, o vyloučení člena Svazku, o změně stanov nebo o zrušení Svazku, je však třeba souhlasu statutárních orgánů nebo zplnomocněných zástupců alespoň dvou třetin všech členů Svazku.
2. Rada je usnášeníschopná, je-li na jejím zasedání přítomna nadpoloviční většina členů tohoto orgánu. Usnesení rady je přijato, jestliže se pro jeho přijetí vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů.
3. Hlasování členů Svazku a rady Svazku může být vedeno „per rollam“ (elektronickou poštou, korespondenčně):
 - iniciátor hlasování je povinen při elektronické komunikaci (e-mail) vždy „Požadovat potvrzení o přečtení“
 - lhůta pro odpovědi na otázky je třídní (3 kalendářní dny)
 - každý z účastníků hlasování je povinen při elektronické komunikaci (e-mail) vždy při své odpovědi zadat „Odpovědět všem“, tedy touto cestou zajistit, aby jeho e-mail obdrželi i všichni ostatní adresáti přijatého e-mailu (účastníci hlasování)
 - hlasování „per rollam“ je písemně zaznamenáno do zápisu nejbližší schůze valné hromady nebo rady Svazku, podklady do zápisu předá předseda
4. Pokud se sejde usnášení neschopná valná hromada, je rada povinna do jednoho měsíce svolat náhradní valnou hromadu, jež je schopna se usnášet se za přítomnosti jakéhokoli počtu zastoupených členů. Takováto náhradní valná hromada může bezprostředně navázat na usnášení neschopnou valnou hromadu, pouze pokud na tuto možnost byli členové písemně předem upozorněni a pozváni na ni.

XIV. Zánik Svazku

1. Svazek se zrušuje dohodou a zaniká výmazem z registru.
2. Při rozpuštění nebo zrušení Svazku rozhodne valná hromada, jak bude naloženo s jeho majetkem.
3. Zanikne-li Svazek bez právního nástupce, bude provedena likvidace a valná hromada určí likvidátora.
4. Likvidace Svazku a likvidátor se zapisují do registru vedeného u Krajského úřadu a název společnosti se doplňuje slovy „v likvidaci“.
5. Působnost orgánu Svazku se omezuje na úkony potřebné k provedení likvidace. Likvidátor je povinen o vstupu do likvidace vyrozumět všechny osoby a orgány, které jsou likvidací dotčeny. Ke dni zahájení likvidace se sestaví účetní uzávěrka a další účetní výkazy. Likvidátor je povinen určit všechny potřebné úkony, zejména:
 - dokončit běžné záležitosti
 - vypořádat odvody, daně, poplatky
 - vypořádat závazky a pohledávky mimo Svazek i mezi jeho členy
 - zpeněžit majetek
 - podávat zprávy valné hromady
 - sestavit účetní uzávěrku ke dni ukončení likvidace.

6. Valná hromada účetní uzávěrku spolu se zprávou o výsledku likvidace projedná a předseda zajistí výmaz z registru.

**XV.
Závěrečná ustanovení**

1. Změny a doplňky těchto stanov lze provést jen se souhlasem valné hromady Svazku, a to formou číslovaných dodatků tvořících ucelenou řadu.
2. Tyto stanovy byly projednány a schváleny valnou hromadou dne 15.12.2020

Jana Študentová
Předsedkyně Dobrovolného svazku obcí
Blanicko-Otavského regionu

Dobrovolný svazek obcí
Blanicko-Otavského regionu
Masarykovo nám. 128
398 11 Protivín
IČO: 695 35 086

