



KUJCP01GMXRH

Smlouva o poskytnutí účelové dotace v rámci Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2017

(dále jen „dotace“)

uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

(číslo smlouvy SDO/OREG/443/17)

KRAJSKÝ ÚŘAD		č. R.
Došlo: - 3 -07- 2017		sp. zn.
Číslo j.:		
Příloha:		

I.

Obecná ustanovení

Zastupitelstvo Jihočeského kraje rozhodlo svým usnesením č. 166/2017/ZK-6 ze dne 11. 5. 2017 podle § 36 písm. c) nebo d) zákona č. 129/2000 Sb. o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) a ve smyslu směrnice Zastupitelstva Jihočeského kraje č. SM/107/ZK, Zásady Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory a dle Pravidel Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2017 (dále jen „pravidla“), o poskytnutí dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

II.

Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Jihočeský kraj

U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice

IČO 70890650, DIČ CZ70890650

zastoupený: Pavlem Hrochem, náměstkem hejtmanky Jihočeského kraje, na základě plné moci Mgr. Ivany Stráské, hejtmanky Jihočeského kraje ze dne 31. 5. 2017

dále jako „poskytovatel“

2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:

Obec Jinín

Jinín 41, 38601 Strakonice 1 (okr. Strakonice),

IČO 00477435

zastoupená: Lenkou Filipčíkovou, starostkou

dále jako „příjemce“

III.

Účel a charakter dotace, doba, v níž má být účelu dosaženo

- Účelem této smlouvy je poskytnutí neinvestiční dotace na „Vybavení víceúčelového zařízení Jinín“ (dále jen „akce“).
- Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedenému v čl. III. odst. 1 této smlouvy a pouze za podmínek uvedených v žádosti evidenční číslo 15634 (dále jen „žádost“), Zásadách Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory a dle Pravidel Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2017. Dotace nesmí být použita k jinému účelu.
- Peněžní prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací akce, na kterou byly poskytnuty.
- Dotace je poskytována k užití v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 a podléhá vyúčtování a finančnímu vypořádání s rozpočtem Jihočeského kraje za rok 2017.

IV. Výše a čerpání dotace

1. Dotace bude poskytnuta jednorázově formou zálohové platby ve výši 128 000 Kč, a to bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 170320242/0300 (obec, dobrovolný svazek obcí /DSO/) nebo č. 199783072/0300 (mikroregion mimo DSO) na účet příjemce č. 22726291/0100, uvedený v žádosti (nebo upravený dle sdělení po schválení dotace před uzavřením smlouvy), do 60 dnů po nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy. K platbě nebude zasláno avízo.
2. Příjemce je povinen zařadit dotaci do příjmů pod účelovým znakem poskytovatele neinvestiční dotace (účelový znak 710) a sledovat pod tímto účelovým znakem i jednotlivé realizované výdaje jejího užití.
3. Příjemce je povinen dodržet procentuální podíl vlastních peněžních prostředků na realizaci akce. Dotace ve výši 128 000 Kč činí max. 60 % z celkových uznatelných výdajů akce.

V. Podmínky užití dotace

1. Příjemce je oprávněn požádat o změnu charakteru dotace návazně na konkrétní podmínky realizace akce. Změna charakteru dotace je prováděna dodatkem smlouvy.
2. Nedílnou součástí této smlouvy je čestné prohlášení, kde příjemce dotace uvede, zda je či není plátcem DPH a zároveň v případě plátce DPH čestně prohlásí, zda může v rámci akce dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši. Pokud příjemce v době obdržení dotace není plátcem DPH, ale v průběhu čerpání dotace se plátcem DPH stane, je povinen písemně nahlásit správci programu, kterým je Odbor regionálního rozvoje, územního plánování, stavebního řádu a investic Krajského úřadu Jihočeského kraje (dále jen „správce programu“), změnu v plátce DPH. Dále musí sdělit, zda při změně v plátce DPH bude moci v rámci akce dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši, popř. zda v souladu s ustanovením § 79 zákona o dani z přidané hodnoty uplatní nárok odpočtu daně při registraci. Příjemce je povinen, pokud mu to ustanovení § 77 až § 78d zákona o dani z přidané hodnoty umožňuje, uplatnit nárok na odpočet DPH u majetku pořízeného z poskytnuté dotace v průběhu 5 let od pořízení, v případě pozemků, staveb, bytů a nebytových prostor v průběhu 10 let, a vrátit poměrnou část dotace, kterou předtím použil na úhradu DPH příslušného majetku a která byla způsobitelná výdajem akce DPH, které si příjemce může uplatnit, musí neprodleně vrátit poskytovateli dotace na účet (č. 170320242/0300 u obce, DSO nebo č. 199783072/0300 u mikroregionu mimo DSO v daném roce, případně č. 170320242/0300 u mikroregionu mimo DSO v dalších letech) se stejným variabilním symbolem, pod kterým dotaci obdržel. V případě, že aktivity v rámci akce nebudou ekonomickými činnostmi, u kterých by si mohl příjemce (plátce DPH) uplatňovat odpočet DPH na vstupu, nebude mít změna z neplátce v plátce DPH žádný vliv na výši dotace, pouze toto písemné oznámení příjemce o změně bude založeno v rámci podkladů o poskytnuté dotaci u správce programu. Jestliže zákon o DPH příjemci umožní při změně z neplátce na plátce uplatňovat odpočet DPH na vstupu, je vždy povinen informovat poskytovatele programu o výši vratky DPH a ze strany poskytovatele na základě této změny v přidělené dotaci bude vyhotoven dodatek ke smlouvě, ve kterém bude snížen nárok na dotaci o výši DPH, jež si příjemce bude uplatňovat u místně příslušného finančního úřadu.
3. V případě, že v rámci akce budou zadávány veřejné zakázky, je příjemce povinen postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že se jedná o zakázky malého rozsahu, na které se tento zákon vztahuje pouze v obecných zásadách, je povinen příjemce u plnění přesahujících částku 100 000 Kč bez DPH, které jsou z více než 50 % financované z dotace, provést výběr dodavatele v jednoduchém výběrovém řízení. Nabídky musí být vyžádány nejméně u 3 dodavatelů a jejich nabídky musí být učiněny písemně (např. e-mailem, faxem), je nutno pořádat písemný záznam o výběru dodavatele, lze rovněž využít ceníky zveřejněné na internetu. Záznam z výběrového řízení včetně cenových nabídek nebo průzkumů a korespondence musí být uloženy u dokumentace k projektu a spolu s ní archivovány.
4. Ustanovení odst. 3 neplatí, má-li příjemce vlastní pravidla pro zadávání veřejných zakázek; v takovém případě postupuje podle nich. Na výzvu poskytovatele je příjemce povinen tato pravidla kraji předložit a doložit dodržení podmínek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek a jeho pravidly.
5. O užití dotace vede příjemce samostatnou průkaznou účetní evidenci. Dále se zavazuje uchovávat tuto účetní evidenci po dobu deseti let ode dne podání vyúčtování akce správci programu.

6. Příjemce dotace musí po ukončení akce zabezpečovat podmínky, které jsou nezbytné pro řádné užívání a provozování investice, pořízené s příspěvím dotace z Programu obnovy venkova Jihočeského kraje. Majetek, který bude pořízen s příspěvím dotace poskytnuté z Programu obnovy venkova Jihočeského kraje, nesmí příjemce po dobu 3 let od podání vyúčtování akce převést na jinou právnickou nebo fyzickou osobu nebo jiným způsobem omezit volné nakládání s ním (tzn. poskytnout jej jako předmět zástavy, zatížit věcným břemenem, vystavenou směnkou apod.). Příjemce dotace garantuje udržitelnost realizované akce (mimo parametry vzdělávání a správa webových stránek) v období 3 let od podání vyúčtování akce, v případě dotačního titulu 3 je udržitelnost realizované akce snížena na 2 roky.

VI.

Vyúčtování a vypořádání dotace

1. Po ukončení akce je příjemce povinen podat do 30 dnů po ukončení akce, případně do 30 dnů po obdržení dotace (byla-li akce dokončena před obdržáním dotace) správci programu poštou nebo na podatelnu Krajského úřadu Jihočeského kraje vyúčtování poskytnuté dotace. U akcí ukončených 11. 12. 2017 a déle musí být vyúčtování podáno nejpozději do 10. 1. 2018 (rozhoduje razítko pošty nebo podatelny KÚ). Vyúčtování podá příjemce na vyplněném formuláři „Vyúčtování poskytnuté dotace z rozpočtu Jihočeského kraje v roce 2017“ (příloha č. 4 Pravidel programu) včetně povinných příloh.
2. Pokud příjemce nevyčerpá všechny prostředky dotace na stanovený účel, je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou část nejpozději do 30 dnů po předložení vyúčtování dotace bezhotovostním převodem na účet poskytovatele č. 170320242/0300 (obec, dobrovolný svazek obcí) nebo č. 199783072/0300 (mikroregion mimo DSO v daném roce, případně č. 170320242/0300 u mikroregionu mimo DSO v dalších letech). Toto ustanovení se nedotýká povinnosti finančního vypořádání s poskytovatelem za kalendářní rok.

VII.

Výpověď smlouvy, porušení rozpočtové kázně a krácení dotace

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovou skutečností je například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou nepravdivé.
2. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
3. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení celé dotace nebo její části, pokud již byla poskytnuta. Příjemce je povinen vrátit tyto prostředky do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud dotace ještě nebyla převedena na účet příjemce, přestože byla uzavřena smlouva, má poskytovatel právo dotaci neposkytnout.
4. V případě porušení povinností stanovených pro čerpání dotace, zjištěných na základě provedené kontroly, může být příjemce vyzván k provedení opatření k nápravě zjištěného pochybení tehdy, jestliže porušil méně závažnou podmínku, u které je stanovena možnost sníženého odvodu dle odst. 5 tohoto ustanovení. V rozsahu, v jakém příjemce provedl opatření k nápravě, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. Nižší odvod za pochybení při čerpání dotace a nesplnění podmínek veřejnoprávní smlouvy je stanoven v těchto případech:
 - 5.1. Za nedodržení termínů jednotlivých administrativních úkonů příjemce, jejichž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě až do výše 5 % dotace,
 - 5.2. za nedoložení všech požadovaných podkladů k vyúčtování až do výše 5 % dotace,

- 5.3 za nedodržení termínu odevzdání vyúčtování a závěrečné zprávy až do výše 5 % z dotace; toto neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů,
- 5.4. za nedosažení celkových uznatelných výdajů podporované akce stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace – výše dotace a vlastní spoluúčasti příjemce se mění přímou úměrou dle stanovených procentuálních podílů,
- 5.5. za nedodržení případně nastavených kritérií poskytnuté dotace – poměrná část celkové dotace k naplněným kritériím,
- 5.6. za porušení zákona o zadávání veřejných zakázek
- neprovedení výběrového řízení 100 % výdajů této zakázky
 - diskriminace při výběrovém řízení 10 – 25 % výdajů této zakázky
 - dělení předmětu zakázky 10 – 25 % výdajů této zakázky
 - nezveřejnění veřejné zakázky zákonem stanoveným způsobem 5 % výdajů této zakázky (např. nezveřejnění smlouvy na veřejnou zakázku malého rozsahu, jejíž cena přesáhne 500 000 Kč bez DPH atd.)
 - méně závažná porušení při zadávání veřejných zakázek až do výše 5 % výdajů této zakázky (např. nedodržení zákonem stanovených lhůt atd.)
- 5.7. za porušení povinnosti uvedené v čl. V odst. 3 a 4 smlouvy 100 % výdajů zakázky.

Jednotlivá porušení zákona o zadávání veřejných zakázek se nesčítají, ale krácení uznatelných výdajů se posuzuje podle nejzávažnějšího pochybení ve stejné zakázce.

6. V případě, kdy není možné postupovat podle odst. 4 a 5 tohoto ustanovení, může vyzvat poskytovatel příjemce k vrácení dotace nebo její části, zjistí-li, že příjemce dotace porušil povinnost, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, a u níž není možné vyzvat k provedení opatření k nápravě a není možné uložit snížený odvod. V rozsahu, v jakém vrátil příjemce dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
7. V případě, že příjemce bude vyzván k vrácení dotace nebo její poměrné části a svou povinnost k jejímu vrácení nesplní v jemu stanovené náhradní lhůtě, bude považována nečinnost příjemce za porušení rozpočtové kázně ve formě zadržetí dotace.
8. Porušení jiných povinností příjemce než těch, které jsou upraveny v odst. 5 tohoto ustanovení a v případě, že porušení povinností nebude napraveno dle odst. 4 a 6 smlouvy, bude považováno za porušení rozpočtové kázně s tím, že bude požadován odvod ve výši neoprávněného použití dotace a zároveň i úhrada penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile denně ve vztahu k uloženému odvodu.

VIII.

Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou vyjma obce a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli s žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí dotace a smlouvu o jejím poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.

4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal dotaci z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou dotaci vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

IX. Ostatní ujednání

1. Dotace nenaplníuje kritéria veřejné podpory.
2. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta (včetně změny kontaktní osoby uvedené v žádosti nebo sídla příjemce), je příjemce povinen oznámit toto poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
3. Příjemce bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna na úřední desce způsobem umožňující dálkový přístup. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. Příjemce se zavazuje zajistit informování veřejnosti o tom, že akce byla podpořena peněžními prostředky Jihočeského kraje a informovat poskytovatele o konání akce (např. zasláním pozvánky).
5. Příjemce se zavazuje zajistit umístění znaku, respektive loga Jihočeského kraje na materiálech, propagujících akci uvedenou v čl. III. odst. 1 této smlouvy; vhodnost užití krajských symbolů bude příjemce konzultovat s odborem Kancelář hejtmána, oddělení marketingu a cestovního ruchu Krajského úřadu Jihočeského kraje, přitom bude postupovat v souladu se směrnici č. SM/40/RK – Zásady jednotného vizuálního stylu a pravidla pro užívání symbolů a logotypu Jihočeského kraje, která je dostupná na http://www.kraj-jihocesky.cz/88/pravidla_smernice_zasady.htm. Tato zveřejněná verze směrnice se považuje za součást této smlouvy.
6. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato smlouva dodržována.
7. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupu a výsledků realizace akce, včetně použití finančních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací akce a s plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

X. Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 1 výtisk.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Upřesnění či změny údajů (zejména adresa, číslo bankovního účtu, kontaktní osoba) stačí písemně sdělit poskytovateli dotace, pokud tento netrvá na uzavření dodatku ke smlouvě.

3. Příjemce je povinen se řídit touto smlouvou, žádostí podanou do Programu obnovy venkova Jihočeského kraje a pravidly. Pro účely dodržování povinností z těchto dokumentů vyplývajících se žádost o poskytnutí dotace a samotná pravidla považují za součást této smlouvy. V případě rozporu mezi smlouvou a pravidly platí přednostně ustanovení této smlouvy.
4. Příjemce souhlasí s tím, že v případě vydání platebního výměru, kterým bude uložen odvod za porušení rozpočtové kázně za nedodržení podmínek smlouvy či jiných dokumentů, které jsou pro příjemce závazné, je poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících 5-ti letech jeho žádosti o poskytnutí účelových dotací z prostředků poskytovatele.
5. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení smluvními stranami vlastnoručně podepsána.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
7. Tato smlouva byla schválena usnesením č. 365/2016/ZK-25 ze dne 22. 9. 2016.

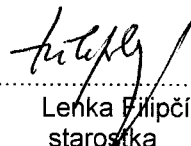
31 -07- 2017

V Českých Budějovicích dne.....

v *Jiníně* dne *29. 6. 2017*



Pavel Hroch
náměstek hejtmanky
poskytovatel

Lenka Filipčíková
starostka
příjemce

OBEC JINÍN 
Jinín 41, 386 01 Strakonice
IČ: 477435, č. účtu: 22726-291/0100
Tel.: 383 389 246, mob.: 724 189 604
www.obec-jinin.cz obec@obec-jinin.cz

Čestné prohlášení k DPH

V rámci akce „Vybavení víceúčelového zařízení Jinín“ čestně prohlašujeme, že ke dni podpisu smlouvy jsme¹:

plátcí DPH

neplátcí DPH

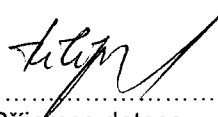
V případě plátce DPH:

Dále prohlašujeme, že v tomto konkrétním případě ke dni podpisu smlouvy:


můžeme plně či částečně uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu ve výši.....Kč.
Uvedené celkové náklady akce jsou / nejsou (nehodící škrtněte) včetně DPH.

nemůžeme uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu.

v Jiníně dne 29.6.2017



.....
Příjemce dotace
razítko a podpis starosty (předsedy MR)

OBEC JINÍN 
Jinín 41, 386 01 Strakonice
IČ: 477435, č. účtu: 22726-291/0100
Tel.: 388 620 260, mob.: 724 139 604
www.obecjinin.cz, obec@obecjinin.cz

¹) platný údaj proškrtněte křížkem - x